



La commune D'HUEZ - STATION DE L'ALPE D'HUEZ

Surnommée "l'île au soleil" pour son ensoleillement exceptionnel et labellisée famille +, l'Alpe d'Huez est une station de loisirs de renommé internationale. Située sur un plateau plein sud à 1860 mètres d'altitude dominant l'Oisans et ses vallées, la station de l'Alpe d'Huez profite d'atouts incontournables : panorama remarquable, diversité et qualité de son domaine skiable, un palais des sports et des congrès... Riche de nombreuses activités sportives (de neige/glace, aériennes, cyclistes ...), culturelles et de détente, l'Alpe d'Huez est aussi le théâtre d'événements forts tout au long de l'année.

La mairie (surclassée sur la strate 20 000 / 40 000 habitants) recrute, par voie statutaire ou contractuelle

UN(E) ASSISTANT(E) RESSOURCES HUMAINES *Cadres d'emplois des adjoints administratifs*

MISSIONS

Rattaché(e) au Directeur des Ressources Humaines de la commune d'Huez, vous participez à l'élaboration de la paie en collaboration avec les agents de la direction (4 agents au total) et à l'ensemble des activités du service. Vous êtes notamment en charge du suivi du temps de travail et des absences ainsi que de la formation.

Activités Principales

- Assurer le suivi du temps de travail et la gestion des absences des agents
- Assurer la gestion de la formation
- Assurer la préparation et le suivi des entretiens annuels
- Assurer la mise en œuvre de l'action sociale
- Piloter la réalisation du RSU
- En collaboration avec les agents de la direction, assurer l'ensemble du processus de paie
- Participer à diverses missions relevant de la compétence de la direction

PROFIL

- Expérience appréciée en ressources humaines
- Connaissance des instances et processus de décision de la Collectivité
- Bonne maîtrise de l'outil informatique (bon niveau sur Excel indispensable)
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Discrétion professionnelle

CONDITIONS

- ▶ Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année + tickets restaurant + participation mutuelle et prévoyance + action sociale.

Poste à pourvoir au 1^{er} décembre 2024

Renseignements : Contacter Alexandre VIALATTE, Directeur des ressources humaines (drh@mairie-alpedhuez.fr)

Les candidatures (avec lettre de motivation) sont à adresser au plus tard le **31 octobre 2024** à M. le Maire de la commune d'Huez-Alpe d'Huez

*226, Route de la Poste
38750 ALPE D'HUEZ*

Ou par courriel au Directeur des ressources humaines :
drh@mairie-alpedhuez.fr